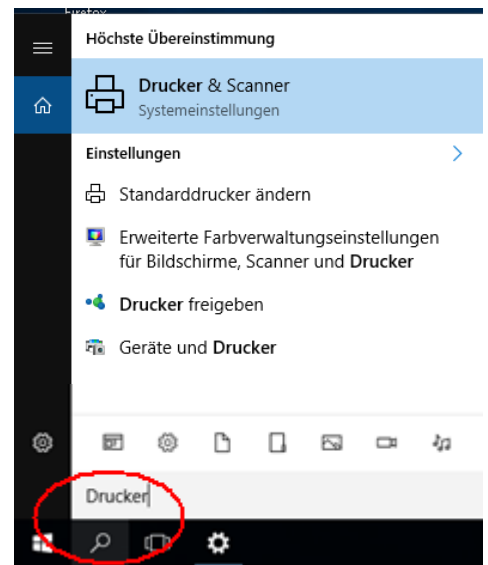


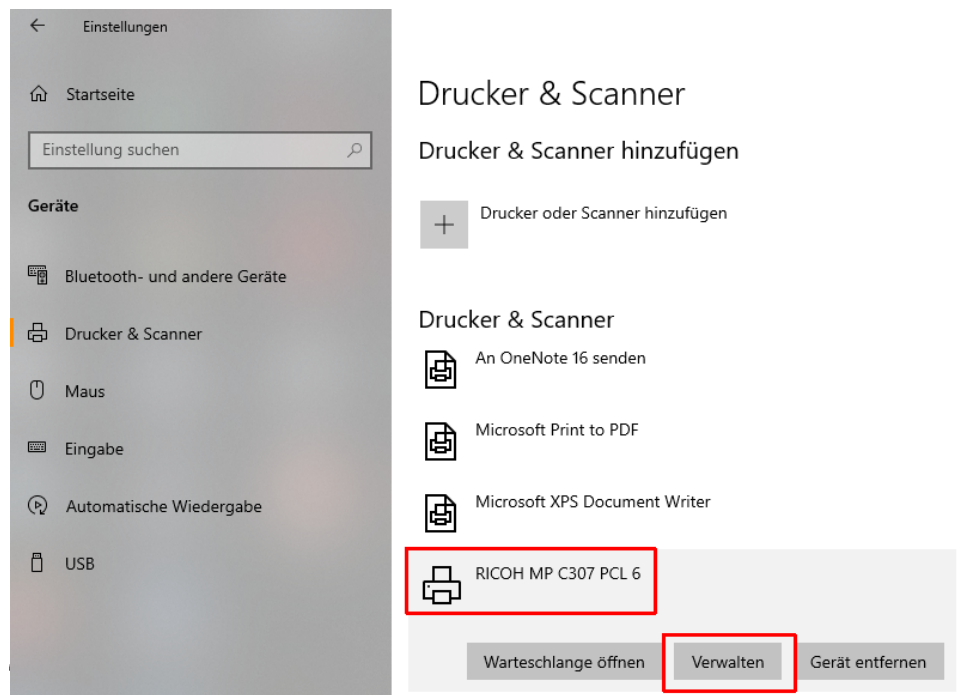
Ricoh Netzwerkdrucker – Anwendercode eingeben (Windows 10)

1. Drücken Sie **Windowstaste + S** und geben Sie in das Windows-Suchfeld **Drucker** ein und klicken Sie dann auf das Suchergebnis **Drucker & Scanner**

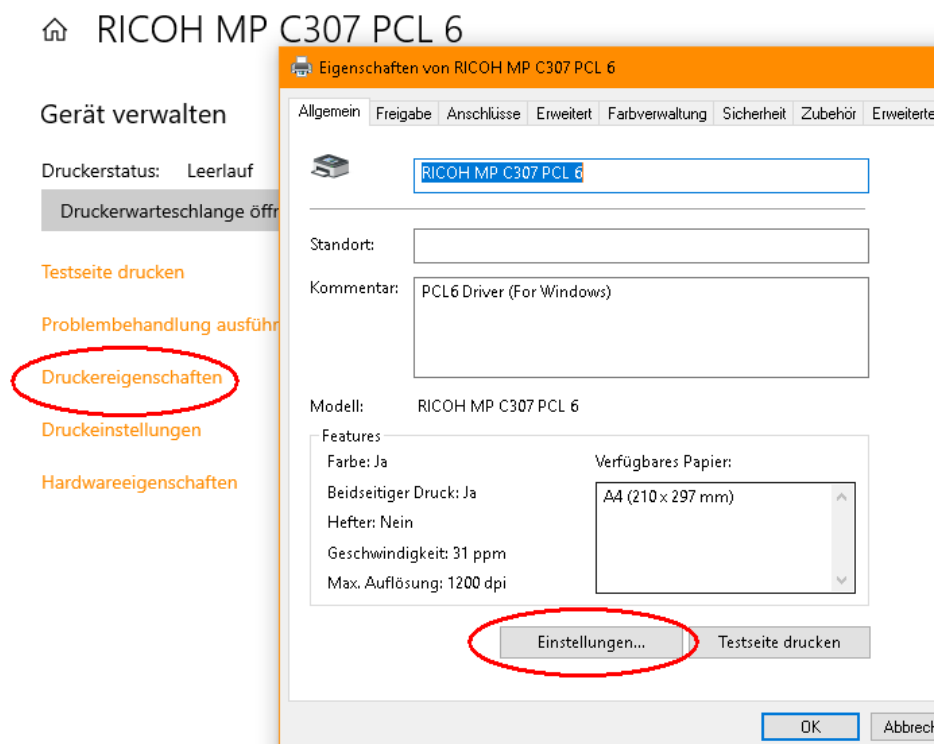


2. Den gewünschten Drucker anklicken und → **Verwalten**

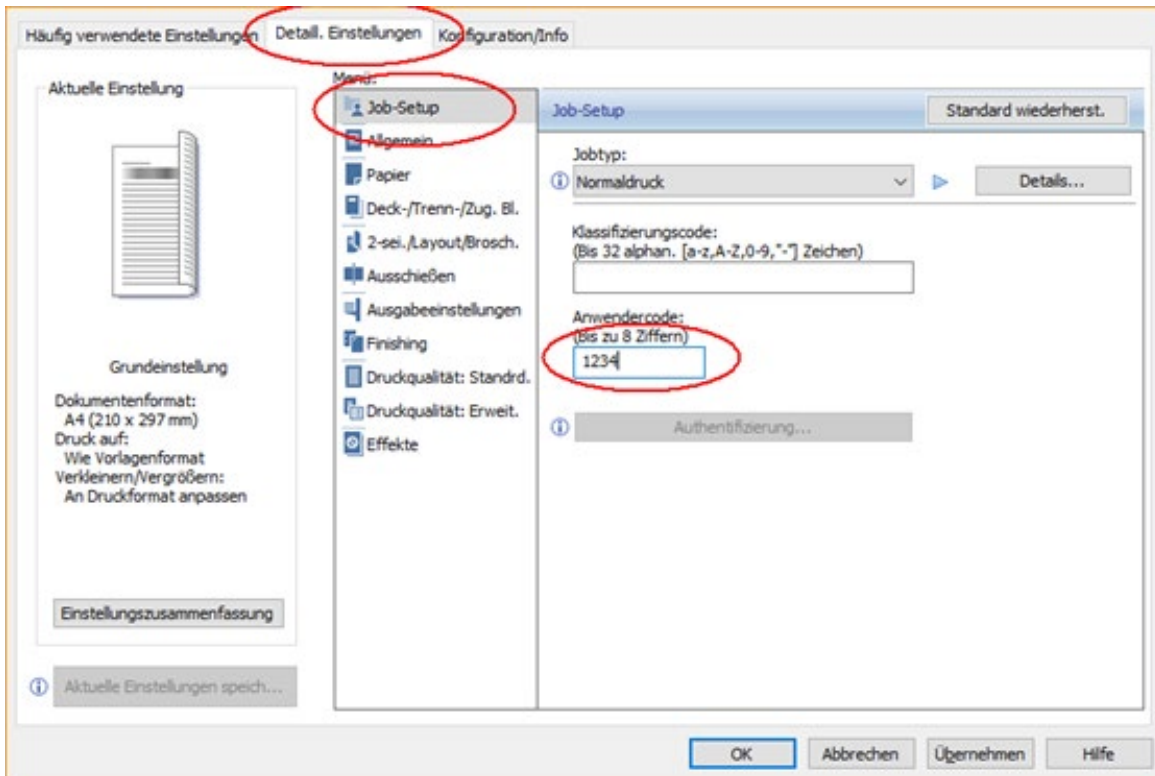
Als Beispiel hier Ricoh MP C307



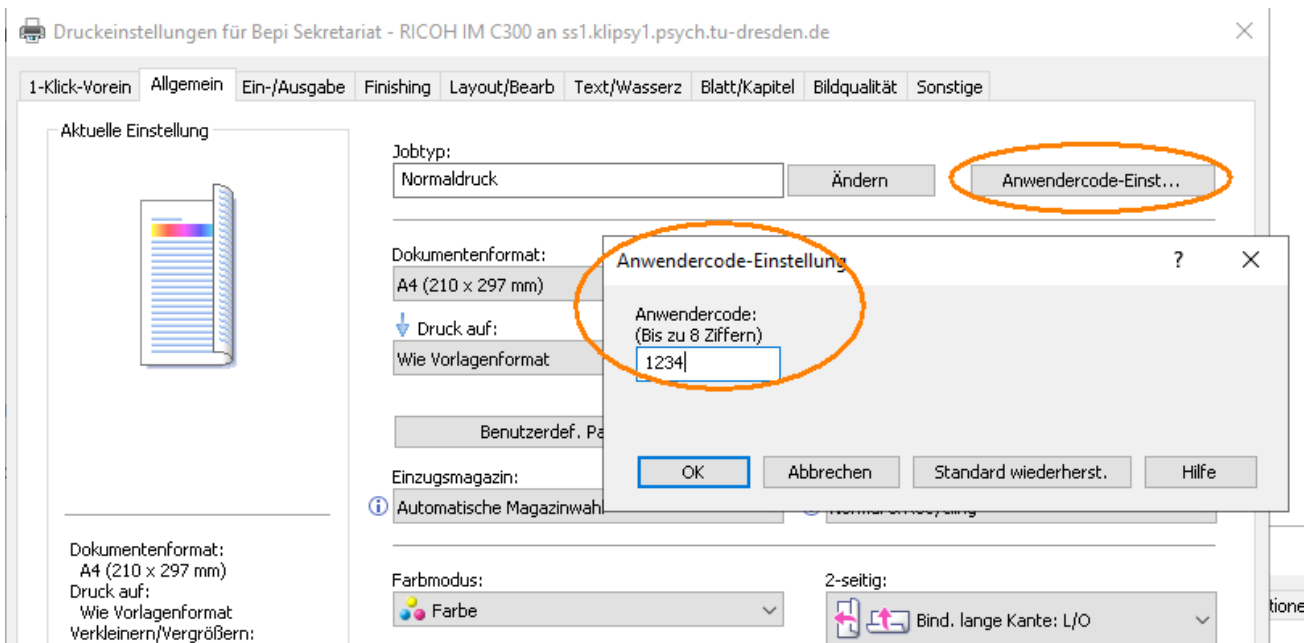
3. Anklicken
-> **Druckereigenschaften**
-> **Einstellungen...**



4. Im Menü **Druckeinstellungen** wählen Sie die Registerkarte **Detail. Einstellungen**, dann **Job-Setup** und geben im Feld **Anwendercode** Ihren Anwendercode ein.



Das Menü kann ja nach Druckertyp auch etwas anders aussehen:



5. Fertig, OK und alle Fenster schließen.